Приложение к ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), Направленность (профиль) программы Финансы и кредит, утв. приказом ректора ОмГА от 28.03.2022 № 28

Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра «Экономика и управление персоналом»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев

28.03.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Бюджетная система в Российской Федерации**

Б1.В.08

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования –

программе бакалавриата

(программа академического бакалавриата)

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) программы «**Финансы и кредит**»

Виды профессиональной деятельности: расчетно-экономическая; аналитическая, научно-исследовательская (основной); педагогическая; учетная; расчетно-финансовая

**Для обучающихся:**

заочной формы обучения 2018/2019 года набора соответственно

Омск 2022

Составитель:

Доцент кафедры экономика и управление персоналом

к.э.н., доцент / Е.А. Орлянский/

Рекомендованы решением кафедры экономики и управления персоналом

Протокол № 8 от «25» марта 2022 г

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент / С.М. Ильченко/

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Наименование дисциплины |  |  |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |  |
| 3 | Указание места дисциплины в структуре образовательной программы |  |  |
| 4 | Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся |  |  |
| 5 | Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий |  |  |
| 6 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине |  |  |
| 7 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины |  |  |
| 8 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины |  |  |
| 9 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины |  |  |
| 10 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |  |
| 11 | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине |  |  |

***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 N 1327 (зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 N 39906) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУ ОО ВО «**Омская гуманитарная академия**» (*далее – Академия; ОмГА*):

- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания №2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания №2);

- «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы «Финансы и кредит»; форма обучения – заочная на 2022/2023 учебный год, утвержденным приказом ректора от 28.03.2022 № 28.

**Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины Б1.В.08 «Финансы и кредит» в течение 2022/2023 учебного года:**

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы **«Финансы и кредит»**; вид учебной деятельности – программа академического бакалавриата; виды профессиональной деятельности: расчетно-экономическая, аналитическая, научно-исследовательская(основной), педагогическая, учетная, расчетно-финансовая; очная и заочная формы обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины «**Бюджетная система в РФ**» в течение 2022/2023 учебного года.

1. **Наименование дисциплины: Б1.В.08 «Бюджетная система в РФ»**
2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 N 1327 (зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 N 39906) при разработке основной профессиональной образовательной программы (*далее - ОПОП*) бакалавриата определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников.

Процесс изучения дисциплины **«Бюджетная система в РФ**» направлен на формирование следующих компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты освоения ОПОП (содержание  компетенции) | Код  компетенции | Перечень планируемых результатов  обучения по дисциплине |
| Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды | ПК-16 | *Знать*   * порядок оформления платежных документов * основы формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;   *Уметь*   * оформлять платежные документы * формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;   *Владеть*   * навыками оформления платежных документов * навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды |
| Способностью  рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы  Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль | ПК-19 | *Знать*   * формирование функционирования бюджетной системы РФ на основе нового Бюджетного кодекса РФ и других действующих нормативно-правовых актов; * особенности бюджетного устройства РФ в современных условиях; * роль отдельных звеньев бюджетной системы: федерального бюджета, бюджетов субъектов Федерации, местных бюджетов; * знакомить с бюджетным процессом, с особенностями отдельных его стадий.   *Уметь*   * **а**нализировать формы межбюджетного регулирования; * составить и согласовать проект бюджета, доработать проект после его отклонения в первом чтении.   *Владеть*   * навыки составления, рассмотрения региональных и местных бюджетов; * методами бюджетного регулирования и способами распределения доходов между бюджетами; * навыками организации бюджетного процесса в муниципальном образовании. |
| Способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | ПК-20 | *Знать***:**   * состав и структуру налоговой системы Российской Федерации. * принципы распределения налогов между звеньями бюджетной системы Российской Федерации.   *Уметь:*   * осуществлять налоговое планирование в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации * распределять налоги между звеньями бюджетной системы Российской Федерации.   *Владеть***:**   * методами бюджетного планирования * навыками бюджетного налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. |
| Способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления | ПК-21 | *Знать*   * сущность финансов и их роли в воспроизводственном процессе * основы финансового планирования   *Уметь*   * составлять финансовые планы организации * обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями   *Владеть*   * навыками составления финансовых планов * механизмом обеспечения финансовых взаимоотношений |

1. **Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина **Б1.В.08 «Бюджетная система в РФ**» является дисциплиной вариативной части блока Б1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  дисцип-лины | Наименование  дисциплины | Содержательно-логические связи | | Коды форми-руемых компе-тенций |
| Наименование дисциплин, практик | |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой |
| Б1.В.08 | Бюджетная система в РФ | Успешное освоение дисциплины:  Финансы, Деньги, кредит, банки | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | ПК-16; ПК-19;  ПК-20;  ПК-21 |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Объем учебной дисциплины – 4 зачетных единиц – 144 академических часа

Из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма обучения | Заочная форма  обучения |
| Контактная работа | 48 | 16 |
| *Лекций* | 16 | 4 |
| *Лабораторных работ* | - | - |
| *Практических занятий* | 32 | 12 |
| Самостоятельная работа обучающихся | 69 | 119 |
| Контроль | 27 | 9 |
| Формы промежуточной аттестации | экзамен в 6 семестре | экзамен в 7семестре |

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Тематический план для очной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Семестр 6** | | | | | | |
| Наименование темы |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема №1. Бюджетное устройство Российской Федерации и роль бюджета в макроэкономическом регулировании | Всего часов | 2 |  | 4 | 8 | **14** |
| В т.ч. в интеракт. ф. | *2* |  | *2* |  | **4** |
| **Тема №2** Бюджетная классификация и бюджетное планирование | Всего часов | *2* |  | *4* | *8* | **14** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №3 Бюджетные отношения | Всего часов | 2 |  | 4 | 8 | **14** |
|  | В т.ч. в интеракт. ф. |  |  |  |  |  |
| **Тема №4** Доходы бюджетов | Всего часов | *2* |  | *4* | *8* | **14** |
| В т.ч. в интеракт. ф. | *2* |  | *4* |  | **6** |
| Тема №5 Расходы бюджетов | Всего часов | *2* |  | *4* | *8* | **14** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  | *4* |  | **4** |
| Тема №6 Бюджетный процесс | Всего часов | *2* |  | *4* | *8* | **14** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  | *2* |  | **2** |
| Тема №7 Организация бюджетного контроля | Всего часов | *2* |  | *4* | *13* | **19** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №8 Ответственность за нарушения бюджетного законодательства | Всего часов | *2* |  | *4* | *8* | **14** |
| В т.ч. в интеракт. ф. | *2* |  |  |  | **2** |
| Всего | Всего часов | 16 |  | 32 | 69 | **117** |
| В т.ч. в интеракт. ф. | *6* |  | *12* |  | ***18*** |
| Контроль (экзамен) |  |  |  |  |  | **27** |
| Итого с экзаменом |  |  |  |  |  | **144** |

**5.2. Тематический план для заочной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Семестр 7** | | | | | | |
| Наименование темы |  | Лек | Лаб | Пр | СРС | **Всего** |
| Тема №1 Бюджетное устройство Российской Федерации и роль бюджета в макроэкономическом регулировании | Всего часов | 2 |  | 4 | 14 | **20** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  |  |  |  |
| **Тема №2** Бюджетная классификация и бюджетное планирование | Всего часов |  |  |  | *14* | **14** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №3 Бюджетные отношения | Всего часов | 2 |  | 4 | 14 | **20** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  | *2* |  | **2** |
| **Тема №4** Доходы бюджетов | Всего часов |  |  |  | *14* | **14** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №5 Расходы бюджетов | Всего часов |  |  |  | *16* | **16** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №6 Бюджетный процесс | Всего часов |  |  | *4* | *16* | **20** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №7 Организация бюджетного контроля | Всего часов |  |  |  | *16* | **16** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  |  |  |  |
| Тема №8 Ответственность за нарушения бюджетного законодательства | Всего часов |  |  |  | *15* | **15** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  |  |  |  |
| Всего | Всего часов | 4 |  | 12 | 119 | **135** |
| В т.ч. в интеракт. ф. |  |  | *2* |  | ***8*** |
| Контроль (экзамен) |  |  |  |  |  | **9** |
| Итого с экзаменом |  |  |  |  |  | **144** |

***\* Примечания:***

**а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины **«Бюджетная система в РФ»** согласно требованиям **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пунктов 16, 38** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работуобучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией всоответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

**б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями **статьи 79** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **раздела III** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (***при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий***).

**в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 20** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихсяобразовательная организация устанавливаетв соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с **частью 5 статьи 5** Федерального закона **от 05.05.2014 № 84-ФЗ** «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и городафедерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обуча-ющегося).

**г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям **пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 43** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихсяобразовательная организация устанавливаетв соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

**5.3 Содержание дисциплины**

Тема 1. Бюджетное устройство и роль бюджета в макроэкономическом

регулировании

Бюджеты, внебюджетные фонды и бюджетное устройство России. Понятие, виды и функции бюджетов и иных денежных фондов. Особенности бюджетной системы дореволюционной России. Особенности бюджетной системы советского периода. Особенности бюджетной системы Российской Федерации. Понятие и виды государственных внебюджетных фондов. Характеристика Пенсионного фонда Российской Федерации. Характеристика Фонда социального страхования. Характеристика Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования. Целевые бюджетные фонды: понятие и виды.

Понятие и значение принципов построения и функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Содержание принципов построения бюджетной системы Российской Федерации. Принцип единства бюджетной системы Российской Федерации. Принцип разграничения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации. Принцип самостоятельности бюджетов. Принцип равенства бюджетных прав субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Принцип полноты отражения доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов. Принцип сбалансированности бюджета. Принцип результативности и эффективности использования бюджетных средств. Принцип общего (совокупного) покрытия расходов бюджетов. Принцип прозрачности (открытости). Принцип достоверности бюджета. Принцип адресности и целевого характера бюджетных средств. Принцип подведомственности расходов бюджетов. Принцип единства кассы.

Тема 2. Бюджетная классификация и бюджетное планирование

Понятие бюджетной классификации и ее значение для бюджетного планирования. Содержание бюджетной классификации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций публично-правовых образований (операций сектора государственного управления).

Бюджет как инструмент экономической политики государства. Содержание и значение бюджетной политики, ее взаимосвязь с экономикой. Научный подход к выработке бюджетной политики, его основные требования. Цели и главные задачи бюджетной политики. Характеристика основных направлений бюджетной политики в области доходов и расходов, финансового обеспечения инвестиций, финансирования целевых программ, социальной защиты населения, развития межбюджетных отношений. Нацеленность бюджетной политики на решение проблем стабилизации экономики, осуществление антикризисных мероприятий, снижение дефицита бюджета, регулирование государственного долга.

Содержание, задачи и методы бюджетного планирования. Бюджетное прогнозирование, его задачи и методы. Взаимосвязь бюджетного планирования и прогнозирования. Оценка бюджетных прогнозов, ее критерии. Организационные основы бюджетного планирования.

Тема 3. Бюджетные отношения

Бюджетная система как сфера правового регулирования. Понятие и значение бюджетных отношений (бюджетных правоотношений). Структура и состав бюджетных отношений. Субъекты бюджетных отношений и особенности их компетенции. Министерство финансов Российской Федерации как участник бюджетных отношений. Федеральное казначейство Российской Федерации как участник бюджетных отношений. Счетная палата Российской Федерации как участник бюджетных отношений. Федеральная служба финансово-бюджетного надзора Российской Федерации как участник бюджетных отношений. Центральный банк Российской Федерации как участник бюджетных отношений. Кредитные организации как участники бюджетных отношений.

Источники (формы) правового регулирования бюджетной системы. Система источников правового регулирования бюджетной системы. Конституция Российской Федерации как источник правового регулирования бюджетных отношений. Бюджетное законодательство как источник правового регулирования бюджетных отношений. Основные изменения в бюджетном законодательстве. Подзаконные нормативные правовые акты как источник правового регулирования бюджетных отношений. Локальные акты как источник правового регулирования бюджетных отношений. Договоры Российской Федерации как источник правового регулирования бюджетных отношений.

**Тема 4. Доходы бюджетов**

Доходы бюджета, их экономическое содержание. Организационные формы доходов бюджета их характеристика. История и современные тенденции развития отдельных организационных форм доходов бюджета. Функциональное назначение и характеристика отдельных видов налогов, их роль в формировании доходов бюджета. Сравнительная характеристика основных видов налогов и сборов по функциональному назначению и их роли в формировании доходов бюджета.

Характеристика неналоговых доходов бюджета: доходов от государственной собственности, внешнеэкономической деятельности, оказания услуг органами власти и управления. Нефтегазовые доходы. Возможности увеличения роли неналоговых доходов бюджета в современных условиях. Государственные заимствования, их правовая основа и организация. Характеристика основных видов государственных и муниципальных ценных бумаг.

Исходная основа для планирования доходов бюджета. Принципы и методы разграничения доходов по звеньям бюджетной системы. Распределение доходов между бюджетами на основе бюджетного федерализма. Сравнительная характеристика методов и инструментов планирования бюджетных доходов. Реальная практика планирования доходов по звеньям бюджетной системы РФ, ее недостатки. Пути совершенствования используемых в России методов планирования бюджетных доходов по звеньям бюджетной системы страны. Особенности планирования налоговых и неналоговых доходов бюджета. Организация планирования отдельных видов налогов и неналоговых платежей.

Тема 5. Расходы бюджетов

Общая характеристика расходов бюджетов. Правовая и экономическая основы формирования государственных и муниципальных расходов. Виды расходов бюджетов.

Формирование расходов бюджетов. Бюджетные ассигнования. Государственное (муниципальное) задание. Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений. Реестры закупок. Предоставление средств из бюджетов при выполнении условий. Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям. Бюджетные инвестиции в объекты государственной и муниципальной собственности. Резервные фонды исполнительных органов государственной власти (местных администраций). Резервный фонд Президента Российской Федерации. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом. Расходные обязательства Российской Федерации. Расходные обязательства субъекта Российской Федерации. Расходные обязательства муниципального образования. Реестры расходных обязательств.

Дефицит бюджета и источники его финансирования. Дефицит федерального бюджета. Дефицит бюджета субъекта Российской Федерации, дефицит местного бюджета. Бюджетные кредиты. Источники финансирования дефицитов федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета. Ненефтегазовый дефицит федерального бюджета. Нефтегазовый трансферт. Резервный фонд. Фонд национального благосостояния.

Государственный долг Российской Федерации. Структура государственного долга Российской Федерации, виды и срочность долговых обязательств Российской Федерации. Структура государственного долга субъекта Российской Федерации, виды и срочность долговых обязательств субъекта Российской Федерации. Структура муниципального долга, виды и срочность муниципальных долговых обязательств. Управление государственным и муниципальным долгом. Осуществление государственных и муниципальных заимствований. Программы государственных внешних и внутренних заимствований. Программа государственных гарантий Российской Федерации, государственных гарантий субъектов Российской Федерации, муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации. Выпуск государственных и муниципальных ценных бумаг. Государственные и муниципальные гарантии. Обслуживание государственного (муниципального) долга.

Формы и условия межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности. Субсидии бюджетам. Субвенции бюджетам. Иные межбюджетные трансферты.

Тема 6. Бюджетный процесс

Понятие и организация бюджетного процесса. Участники бюджетного процесса. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса. Осуществление бюджетных полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления при введении временной финансовой администрации. Понятие стадий бюджетного процесса. Принципы бюджетного процесса.

Составление проекта бюджетов. Основы составления проектов бюджетов. Бюджетное послание Президента Российской Федерации. Органы, осуществляющие составление проектов бюджетов. Сведения, необходимые для составления проектов бюджетов. Прогноз социально-экономического развития. Среднесрочный финансовый план субъекта Российской Федерации (муниципального образования). Прогнозирование доходов бюджета. Планирование бюджетных ассигнований. Сводный финансовый баланс Российской Федерации. Долгосрочные целевые программы. Адресные инвестиционные программы. Инвестиционный фонд Российской Федерации. Ведомственные целевые программы. Порядок и сроки составления проектов бюджетов.

Основы рассмотрения и утверждения бюджетов. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета. Внесение проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение законодательного (представительного) органа. Порядок рассмотрения проекта закона (решения) о бюджете, бюджете государственного внебюджетного фонда и их утверждения. Рассмотрение и утверждение федерального закона о федеральном бюджете. Внесение изменений в федеральный закон о федеральном бюджете.

Основы исполнения бюджетов. Сводная бюджетная роспись. Кассовый план. Исполнение бюджетов по доходам. Исполнение бюджета по расходам. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета. Бюджетная смета. Блокировка расходов бюджета. Иммунитет бюджетов. Основы кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности. Составление бюджетной отчетности. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета законодательным (представительным) органом. Закон (решение) об исполнении бюджета. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности Российской Федерации.

Тема 7. Организация бюджетного контроля

Контрольная работа финансовых органов в бюджетной сфере (бюджетный контроль). Бюджетный контроль как разновидность государственного (муниципального) финансового контроля. Субъекты бюджетного контроля. Понятие и формы финансового контроля в бюджетной сфере.

Формы финансового контроля, осуществляемого законодательными (представительными) органами. Финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти, местными администрациями муниципальных образований. Финансовый контроль, осуществляемый Федеральным казначейством. Финансовый контроль, осуществляемый Федеральной службой финансово-бюджетного надзора. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета. Финансовый контроль, осуществляемый контрольными и финансовыми органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Внутренний финансовый аудит.

Тема 8. Ответственность за нарушения бюджетного законодательства

Понятие нарушения бюджетного законодательства. Бюджетная ответственность. Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства. Основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации. Полномочия федеральных органов исполнительной власти в области применения мер принуждения за нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации. Полномочия органов, исполняющих бюджеты субъектов Российской Федерации и местные бюджеты, в области применения мер принуждения.

Виды нарушений бюджетного законодательства, за которые установлена бюджетная ответственность. Административная ответственность за нарушения бюджетного законодательства. Уголовная ответственность за нарушения бюджетного законодательства.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Бюджетная система в РФ»/ Л.Н. Гончаренко. – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2018.
2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.
3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.
4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**Основная:**

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 363 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02806-5.— Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/38DAAF04-C977-4A65-B51C-7DC721CF2897>
2. Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для вузов / С. И. Коренкова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 195 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06694-4.. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/72684A1A-071C-474F-AC4C-A68FD755520C>
3. Крохина, Ю. А. Бюджетное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. А. Крохина. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 328 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04078-4..— <https://www.biblio-online.ru/book/FF4D68CC-E5A1-47C7-AD6D-8CD07EA60C05>

**Дополнительная:**

1. Государственные финансы : учебное пособие для академического бакалавриата / под общ. ред. Н. И. Берзона. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 137 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-9811-5.. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/98343E96-76BB-4130-B1E0-410C0D5D1DA6>
2. Жуклинец, И. И. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. И. Жуклинец. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 504 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00578-3..— Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/8E89A1F6-C173-4759-B6E4-47EA03687222.>

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>
5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>
6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>
8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>
9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>
11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для того чтобы успешно освоить дисциплину «Бюджетная система в РФ» обучающиеся должны выполнить следующие методические указания.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **лекционного типа**:

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям **семинарского типа:**

Подготовка к занятиям семинарского типа включает 2 этапа: 1-й – организационный; 2-й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для **самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа студентов в аудиторное время может включать: − конспектирование (составление тезисов) лекций; − выполнение контрольных работ; − решение задач; − работу со справочной и методической литературой; − работу с нормативными правовыми актами; − выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях; − защиту выполненных работ; − участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины; − участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях; − участие в тестировании и др. Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время может состоять из: − повторение лекционного материала; − подготовки к семинарам (практическим занятиям); − изучения учебной и научной литературы; − решения задач, выданных на практических занятиях; − подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.; − подготовки к семинарам устных докладов (сообщений); − подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работыс литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

* сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
* обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
* фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
* готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
* работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
* пользоваться реферативными и справочными материалами;
* контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
* обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

**Подготовка к промежуточной аттестации**:

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении занятий лекционного типа активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы Microsoft Power Point, видеоматериалов, слайдов.

На практических занятиях студенты представляют компьютерные презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

• доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

• фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

• проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

• формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

• взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

• сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

• обработка текстовой, графической и эмпирической информации;

• подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

• самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

• использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.

• компьютерное тестирование;

• демонстрация мультимедийных материалов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

• Microsoft Windows 10 Professional

• Microsoft Windows XP Professional SP3

• Microsoft Office Professional 2007 Russian

• Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable

• Антивирус Касперского

• Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

* Справочная правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/edu/student/study/>
* Справочная правовая система «Гарант» - Режим доступа: <http://edu.garant.ru/omga/>
* Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru..>.
* Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего  
  образования <http://fgosvo.ru..>.
* Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru..>.
* Базы данных Министерства экономического развития и торговли России [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
* База данных ScienceDirect содержит более 1500 журналов издательства Elsevier, среди них издания по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике. Коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance - <https://www.sciencedirect.com/#open-accesshttps://www.sciencedirect.com/#open-access>
* Базы данных Министерства экономического развития и торговли России [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
* База статистических данных «Регионы России» Росстата -ttp://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc\_1138623506156
* База данных «Бухгалтерский учет и отчетность субъектов малого предпринимательства» Минфина России -<https://www.minfin.ru/ru/perfomance/accounting/buh-otch_mp/law/>
* База данных Всемирного банка - Открытые данные -<https://data.worldbank.org/>
* Базы данных Международного валютного фонда- <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса**

Для осуществления образовательного процесса Академия располагает материально-технической базой, соответствующей противопожарным правилам и нормам, обеспечивающим проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории учебных корпусов, расположенных по адресу г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41/1

1. Для проведения лекционных занятий: учебные аудитории, материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С:Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; актовый зал, материально-техническое оснащение которого составляют: Кресла, Кафедра, стол, микше, микрофон, аудио-видео усилитель, ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007;

2. Для проведения практических занятий: учебные аудитории, лингафонный кабинет материально-техническое оснащение которых составляют: столы аудиторные; стулья аудиторные; стол преподавателя; стул преподавателя; наглядные материалы; кафедра, ноутбуки; операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base; 1С: Предпр.8 - комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; Линко V8.2; Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Гарант»; электронно-библиотечные системы «IPRbooks» и «ЭБС ЮРАЙТ».

3. Для проведения лабораторных занятий имеется: учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория информатики и ИКТ, оснащение которой составляют: Столы компьютерные, стулья, компьютеры, доска пластиковая, колонки, стенды информационные, экран, мультимедийный проектор, кафедра. Оборудование: операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru., 1С: Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle.

Учебно-исследовательская межкафедральная лаборатория информационных систем, оснащение которой составляют: Столы компьютерные, стулья, компьютеры, доска пластиковая, колонки, стенды информационные, экран, мультимедийный проектор, кафедра, Коммутатор D-link(DES-1024 D/F1B) fast ethernet switch 24 port(24 utp,10/100 Mbps); Сетевой адаптер Realtek GBE Family Controller-интегрированное решение GA-H81M-S1; Патч-корд Cat.5e; Ethernet розетка Cat.5e; Проекционное полотно; Мультимедийный проектор Benq mx-525 Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, MS Visio Standart, Система контент фильтрации SkyDNS, MS Visio Standart, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система "ЭБС ЮРАЙТ "[www.biblio-online.ru,»](http://www.biblio-online.ru,) 1С: Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

4. Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории материально-техническое оснащение которых составляют: столы компьютерные, стол преподавательский, стулья, учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы, доска пластиковая, видеокамера, компьютер, Линко V8.2, Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Линко V8.2, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru

5. Для самостоятельной работы: аудитории для самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, библиотека, читальный зал, материально-техническое оснащение которых составляют: столы, специализированные стулья, столы компьютерные, компьютеры, стенды информационные, комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, Moodle, BigBlueButton, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ».